

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЛАДИМИРОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»**

238433, п. Владимирово,
переулок Школьный, дом №1
Багратионовский район,
Калининградская область

Тел./факс: 8(401-56)59-388
8(401-56)59-383
e-mail: romanchik.t@yandex.ru
сайт: www.7detsad.ru

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образования
администрации МО
«Багратионовский муниципальный округ
Калининградской области»
В. С. Магдых



Заведующий МБДОУ

«Владимировский детский сад»

Т. П. Романчик

Приказ №ОД - 20
января 2024 г.



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ВЛАДИМИРОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»
на 2024–2027 годы**

п. Владимирово, 2023 год

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Владимировский детский сад»
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"». 3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 5. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373. 8. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07. 9. Устав МБДОУ «Владимировский детский сад»
Сведения о разработчиках	Ответственные: Чернышева Елена Сергеевна, заместитель заведующего по ВМР МБДОУ «Владимировский детский сад» Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБДОУ «Владимировский детский сад» № ОД-614 от 13.11.2023
Цели программы развития	1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности. 3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей. 4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.

	5.Участие в мониторинге качества дошкольного образования. 6.Создание условий для наставничества педагогов, чтобы имели возможность получить новую квалификационную категорию «педагог – наставник».
Комплексные задачи программы развития	1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет. 3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 5. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.
Основные направления развития организации	1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей (законных представителей). 3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. 4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 5. Совершенствование системы охраны труда. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации. 7. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2027 год – 4 года
Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии.
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	Удовлетворенность 80 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.

	Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности. Благоприятные показатели физического, психического здоровья обучающихся. Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Обучение 100 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности. Обновление материально-технической базы на 25 %. Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации. «Закрытие» кадровых дефицитов за счет трудоустройства студентов. Быстрая адаптация к коллективу обучающихся-иностранцев. По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «4-й уровень. Хорошее качество».
Ожидаемые результаты реализации программы	Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей (законных представителей). Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере образования и успешно проходит МКДО.
Контроль реализации программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май

	каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МБДОУ «Владимировский детский сад». Корректировку программы развития осуществляет заведующий МБДОУ «Владимировский детский сад»
--	--

Информационная справка об организации

Сведения об организации. МБДОУ «Владимировский детский сад» (далее – детский сад) открыт 05 ноября 2013 года.

Детский сад находится в отдельно стоящих зданиях – типовом двухэтажном и приспособленном двухэтажном зданиях. Имеется собственная территория для прогулок, 5 обустроенных прогулочных веранд, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью детского сада является хорошее озеленение, наличие отдельных спортивных площадок.

Материально-техническая база. Имеется кабинет заведующего, медицинский кабинет, изолятор, методический кабинет, сенсорная комната, лаборатория, физкультурный зал, кабинет завхоза, кабинет бухгалтера, пищеблок, 5 групповых ячеек, 2 музыкальных зала, прачечная и гладильная, складские помещения.

Режим работы организации: с 07.30 до 18.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Сведения об обучающихся. В настоящее время в организации функционирует 5 групп обучающихся, из них:

- Первая младшая группа (2-3 года);
- вторая младшая группа (3-4 года);
- средняя группа (4-5 лет);
- старшая группа (5-6 лет);
- подготовительная группа (6-7 лет).

Характеристика семей обучающихся по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей обучающихся
Полная	134	84%
Неполная с матерью	23	14%
Неполная с отцом	2	1.4%
Оформлено опекунов	1	0,6%

Характеристика семей обучающихся по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей обучающихся
Один ребенок	39	24%
Два ребенка	82	52%
Три ребенка и более	39	24%

Характеристика окружающего социума

Ближайшее окружение детского сада:

- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Нивенское»;
- Православный приход Храма в честь Иконы Божией Матери «Неупиваемая чаша»;
- Нивенская сельская библиотека;
- МБУ Нивенский культурно – досуговый центр «Радуга»;
- Музейно – культурный центр поселка Владимирово;
- Нивенская врачебная амбулатория ГБУЗ «Багратионовской центральной районной больницы».

Взаимодействие с МБОУ «СОШ п. Нивенское», с начальной школой, расположенной в п. Владимирово обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Сотрудничество с православным Приходом Храма в честь Иконы Божией Матери «Неупиваемая чаша» позволяет обеспечить возможность приобщения обучающихся детского сада к основам православной культуры, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к социально – коммуникативному развитию детей.

Специалисты Нивенской врачебной амбулатории ГБУЗ «Багратионовской центральной районной больницы» обеспечивают профессиональное медицинское обслуживание детей и сотрудников детского сада, проводят мониторинг уровня здоровья детей, лечебно-профилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей (законных представителей).

Совместно с музейно – культурным центром п. Владимирово, Нивенской сельской библиотекой, МБУ «Нивенским культурно – досуговым центром» детский сад проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов

Общее количество педагогических работников – 11 человек (заведующий детским садом, заместитель заведующего по ВМР, 5 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 1 учитель-логопед, 1 учитель - дефектолог, 1 педагог-психолог).

Работник с медицинским образованием – 1 человек.

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 70%;
- помощниками воспитателей – на 100%;
- обслуживающим персоналом – на 100%.

Сведения о работниках

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 4 чел. Среднее специальное – 4 чел. Обучаются в СПО – 1 чел.	Высшая – 5 чел. Первая – 0 чел. Без категории – 4 чел.	До 5 лет – 4чел. Свыше 10 лет – 5 чел.

Основания для разработки программы развития

- Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:
- результативность реализации программы развития детского сада на 2020-2023 г.г.;
 - потенциал развития детского сада на основе SWOT – анализа возможностей и проблем образовательной организации;
 - возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа.

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный уровень педагогических кадров	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной деятельности	Есть возможность получать квалифицированную научно-методическую помощь от Калининградского областного института развития образования	Наряду с активными педагогами – мастерами в коллективе есть педагоги с недостаточным уровнем мотивации и начинающие педагоги с низким уровнем профессиональных компетенций
Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Востребованность среди родителей (законных представителей) услуг дополнительного образования	Формализованный подход в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей детского сада

Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей (законных представителей) работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития
Внедрены разнообразные формы работы с родителями (законными представителями) (участие родителей в спортивных и праздничных мероприятиях, выставках, конкурсах, мастер – классах)	Недостаточная активность участия родителей (законных представителей) в совместных мероприятиях. Нет инициативы со стороны родителей (законных представителей) по разработке совместных проектов и мероприятий	Оптимизация деятельности в рамках работы с родителями (законными представителями) (поиск новых форм и видов деятельности)	Перенесение на детский сад ответственности за воспитание детей. Дефицит свободного времени у родителей (законных представителей)
Внедрена форма наставничества «педагог – педагог»	У наставляемых даже после профессионального педагогического обучения или курсовой переподготовки слабые знания дошкольной педагогики, детской психологии и методик дошкольного образования	Возможность реализации формы наставничества «педагог – педагог» через активное участие в ММО, творческих конкурсах. Возможность для педагогов высшей квалификационной категории получить новую квалификационную категорию – педагог – наставник	Большие интеллектуальные и энергетические затраты. Профессиональное выгорание.
Разработана новая ОП ДО в соответствии с ФОП ДО, ФГОС ДО	Недостаточно в арсенале педагогов приемов мотивации для активизации деятельности детей. Увеличение	Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов через работу по самообразованию,	Возросший уровень притязаний родителей (законных представителей) к качеству

	количества детей с ОВЗ.	повышение квалификации.	предоставляемых образовательных услуг, изменение критериев МКДО.
--	-------------------------	-------------------------	--

Основные направления развития организации

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).
Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей (законных представителей).

Введение новых образовательных программ дополнительного образования естественнонаучной направленности.

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- Электронный образовательный контент;
- доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать планы действий сотрудников и обучающихся при новых угрозах в форме нападения с использованием горючих жидкостей, срабатывания на территории детского сада взрывного устройства, доставленного беспилотным летательным аппаратом.

7. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

8. Оптимизация форм наставничества среди педагогических работников.

Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

9. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

10. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их обучения. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)					
1	Оценка состояния РППС	Заместитель заведующего по ВМР	Февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Составление плана модернизации РППС	Заместитель заведующего по ВМР	Март 2024	План	
3	Закупка и установка оборудования по плану	Завхоз	2024	Акты приемки	
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель заведующего по ВМР	Январь – март 2024	Анкетирование и опрос родителей (законных представителей)	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Заместитель заведующего по ВМР	Апрель 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного	Заместитель заведующего по ВМР	Май – август 2024	Образовательные программы по открываемым	

	образования			направлениям дополнительного образования	
3. Ведение госпаблика					
1	Мониторинг ведения госпаблика	Заместитель заведующего по ВМР	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	Заместитель заведующего по ВМР	Январь 2024	План	
3	Обучение ответственного за ведение госпаблика	Заведующий	По плану мероприятий	Документы об обучении	
4. Цифровизации образовательного процесса					
1	Анализ доступных образовательных платформ	Заместитель заведующего по ВМР	Январь – февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Установка высокоскоростного интернета	Завхоз	Май – июнь 2024	Акт выполненных работ	
3	Повышение квалификации педагогов	Заместитель заведующего по ВМР	2024	Обучены 100% педагогов	
4	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Заместитель заведующего по ВМР	Июль 2024	Анкеты для педагогов и родителей (законных представителей)	
5. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду	Заведующий	Март 2024	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Ответственный	Март 2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	

6. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заведующий Ответственный по АТЗ	Первое полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты детского сада	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Ответственный по АТЗ	Апрель 2024	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Ответственный по АТЗ	Ежегодно	Утвержденные планы	
4	Разработка планов действий сотрудников и обучающихся при новых угрозах в форме нападения с использованием горючих жидкостей, срабатывания на территории детского сада взрывного устройства, доставленного беспилотным летательным аппаратом	Ответственный по АТЗ	Первое полугодие 2024	Утвержденные планы действий	
7. Оптимизация работы кадровых ресурсов					
1	Составление	Заведующий	Февраль 2024	Перечень	

	перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования				
2	Разработка мер по повышению привлекательности работы в детском саду и ускоренной адаптации студентов к работе	Заведующий	Февраль-март 2024	План мер	
3	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Заведующий	По мере необходимости	Заключенные трудовые договоры со студентами	
8. Внедрение наставничества среди педагогических работников					
1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Заведующий	Февраль 2024	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор	Февраль-март 2024	Дорожная карта	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Куратор	По графику дорожной карты	Отчет	
9. Ведение инновационной деятельности					
1	Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Март – май 2024	Приказ	
2	Реализация инновационного	Заместитель заведующего по	2024-2025 учебный год	Паспорт проекта	

	проекта	ВМР			
3	Корректировка документации проекта в ходе его реализации	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	2024-2025 учебный год		
10.Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО					
1	Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО	Заведующий	Февраль-март 2024	Приказ	
2	Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Март-май 2024	Документы об обучении	
3	Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Февраль-май 2024	Локальные акты	

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.

3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.

4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.

5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.

6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.

7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.

2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей (законных представителей).

3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.

4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.

5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, длительно болеющих обучающихся и др.

8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Модернизация РППС	Обновление РППС на 25 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных	Удовлетворенность родителей (законных представителей) и обучающихся услугами дополнительного образования на 90%. Увеличение числа договоров о сотрудничестве,

услуг	сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
3. Ведение госпаблика	Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика. Госпаблик детского сада участвует в региональном рейтинге
4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Прирост на 25 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид
5. Совершенствование системы охраны труда	Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
7. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в детском саду дольше 2-х лет. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»
8. Инновационная деятельность	Детский сад получил статус региональной инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта
9. Успешное выполнение показателей МКДО	По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «4-й уровень. Хорошее качество». Работники детского сада обучены по программе подготовки экспертов и успешно принимают участие в команде координаторов МКДО